Приложение № 1 к приказу

ООО «БГК»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ СОСТОЯНИЯ**

**ОХРАНЫ ТРУДА В ОБЩЕСТВЕ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «БАШКИРСКАЯ ГЕНЕРИРУЮЩАЯ КОМПАНИЯ»**

**МТ-563-6**

| Ответственный за применение ВНД | Главный инженер |
| --- | --- |
| Владелец документа | Управление технологической безопасности / Начальник управления |

**Содержание**

[1. Термины и определения 3](#_Toc108603375)

[2. Назначение и область применения 4](#_Toc108603376)

[3. Цели и задачи 5](#_Toc108603377)

[4. Виды и формы контроля состояния охраны труда 5](#_Toc108603378)

[5. Порядок проведения контроля состояния охраны труда 7](#_Toc108603379)

[5.1. Порядок проведения Дня охраны труда 11](#_Toc108603380)

[5.2. Порядок проведения внезапной проверки 14](#_Toc108603381)

[5.3. Порядок проведения контроля за работами повышенной опасности лицами, ответственными за безопасное производство работ 15](#_Toc108603382)

[5.4. Порядок участия членов комиссии по проведению IV ступени ВК СУОТППЭБ в проверке знаний членов комиссии по проведению III ступени ВК СУОТППЭБ 16](#_Toc108603383)

[6. Порядок реагирования на выявленные нарушения и принятия мер по предупреждению аналогичных нарушений 17](#_Toc108603384)

[7. Нормативные ссылки\* 19](#_Toc108603385)

[8. Лист регистрации изменений 20](#_Toc108603386)

[9. Права доступа к документу 20](#_Toc108603387)

[10. Приложение № 1. Примерный перечень вопросов, подлежащих проверке при проведении Дня охраны труда 21](#_Toc108603388)

[11. Приложение № 2. Форма акта проведения Дня охраны труда 27](#_Toc108603389)

[12. Приложение №3. Форма предоставления сведений (реестр) о нарушениях требований безопасности при выполнении работ подрядными организациями 28](#_Toc108603390)

[13. Приложение № 4. Форма акта внезапной проверки 29](#_Toc108603391)

[14. Приложение № 5. Форма приложения к наряду-допуску (фиксация руководителем работ контрольных мероприятий) 33](#_Toc108603392)

[15. Приложение № 6. Форма справки об участии в проверке знаний 34](#_Toc108603393)

[16. Приложение №7 Форма предписания специалиста по охране труда 36](#_Toc108603394)

# **Термины и определения**

|  |  |
| --- | --- |
| Термины/сокращения | Определения |
| Безопасные условия труда | Условия труда, при которых воздействие на работников вредных или опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленные нормативы |
| Вредный производственный фактор | Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию |
| ВК СУОТППЭБ | Внутренний контроль системы управления охраной труда, промышленной пожарной и экологической безопасностью |
| ИАП | Исполнительный аппарат ООО «БГК» |
| Руководящие работники ООО «БГК» | Лица, назначенные в установленном порядке в качестве заместителей руководителя Общества, с определенными административными функциями и направлениями работы (главный инженер, директор ООО «БГК» по направлению) |
| Руководящий работник филиала | Лица, назначенные в установленном порядке в качестве заместителей руководителя филиала, с определенными административными функциями и направлениями работы (главный инженер и его заместители, заместитель директора филиала ООО «БГК») |
| Руководитель структурного подразделения | Должностное лицо, осуществляющее административное управление работниками, занимающими должности в возглавляемом им подразделении. Административный руководитель несёт ответственность за выполнение целей и задач возглавляемого подразделения. Административный руководитель имеет право инициирования и согласования приема на работу, вознаграждений, и увольнения работника |
| Общество | Общество с ограниченной ответственностью «Башкирская генерирующая компания» |
| Объект управления охраны труда | Условия и состояние охраны труда на рабочих местах Общества |
| Опасный производственный фактор | Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме |
| Опасность | Фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья |
| Охрана труда | Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия |
| Профессиональное заболевание | Хроническое или острое заболевание работника, являющееся результатом воздействия вредного производственного фактора |
| Работник | Физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Обществом |
| Работодатель | Юридическое лицо (Общество), вступившее в трудовые отношения с работником |
| Риск для здоровья и безопасности работника | Сочетание вероятности возникновения в процессе трудовой деятельности опасного события, травмы или другого ущерба для здоровья человека, вызванных этим событием |
| Специалист | Работник, обеспечивающий административное и технологическое сопровождение деятельности структурного подразделения |
| Средства индивидуальной и коллективной защиты работников | Технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения |
| Структурное подразделение | Совокупность организационных единиц, сгруппированных в организационной структуре по принципу смежности выполняемых работ. Каждое структурное подразделение возглавляется административным руководителем |
| Условия труда | Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника |

# **Назначение и область применения**

Настоящее Положение устанавливает требования к порядку организации постоянного эффективного контроля состояния охраны труда и обеспечения безопасных условий труда в Обществе.

Положение регламентирует единый порядок подготовки, проведения, реализации контроля за соблюдением государственных нормативных требований охраны труда, в том числе при производстве работ на временных рабочих местах по актам-допускам, нарядам и распоряжениям.

Настоящее Положение распространяет свое действие на ИАП ООО «БГК» и все филиалы, настоящее Положение обязаны знать и использовать в работе все работники Общества.

# **Цели и задачи**

Целью контроля является создание здоровых и безопасных условий труда работников, предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Основными задачами контроля являются:

* выявление и предупреждение нарушений государственных нормативных требований охраны труда;
* оценка состояния условий труда работников, безопасности производственных процессов, оборудования, приспособлений, инструмента, сырья и материалов, эффективности применения средств защиты работниками;
* выполнение работниками должностных обязанностей по охране труда и требований локальных нормативных актов по охране труда;
* принятие мер по устранению выявленных нарушений требований охраны труда.

# **Виды и формы контроля состояния охраны труда**

* 1. К видам контроля за соблюдением требований охраны труда в ООО «БГК» относятся:
* контроль за безопасностью работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемыми в производстве инструментами, сырьем и материалами;
* контроль за своевременным приобретением и обеспечением работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, а также правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
* контроль за состоянием условий труда на рабочих местах;
* контроль за соблюдением режима труда и отдыха и правил внутреннего трудового распорядка;
* контроль за санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием работников;
* контроль за соблюдением порядка обучения и проверки знаний по охране труда для работников;
* контроль за порядком выполнения работ при проведении технического обслуживания и ремонта оборудования, зданий и сооружений, в том числе работниками подрядных организаций;
* контроль за соблюдением требований охраны труда при выполнении работ повышенной опасности;
* контроль за соблюдением требований охраны труда при выполнении переключений в энергоустановках;
* контроль за соблюдением иных требований государственных нормативных требований охраны труда.
  1. Формами контроля за соблюдением требований охраны труда в ООО «БГК» являются:
* осуществление ВК СУОТППЭБ (порядок проведения определен Методикой МТ-045 «Требования по проведению внутреннего контроля и анализа системы управления охраной труда, промышленной, пожарной и экологической безопасностью производственной деятельности ООО «БГК»);
* обходы и осмотры рабочих мест руководителями и специалистами филиалов Общества (порядок проведения данной формы контроля определен Порядком проведения работы с персоналом в ООО «БГК», МТ-526);
* внезапные проверки по контролю соблюдения требований охраны труда работниками подразделения, исполняющего функции службы охраны труда в филиале;
* периодический контроль за работами повышенной опасности, выполняемыми по актам-допускам, нарядам и распоряжениям руководителем работ/ответственным руководителем работ и оперативным персоналом (допускающим);
* Дни охраны труда;
* контроль соблюдения требований нормативных документов при подготовке рабочих мест, выполнении допусков к работам повышенной опасности в системе видеофиксации (порядок проведения определен Инструкцией ИН-527 «Порядок и контроль проведения видеофиксации производственных процессов в филиалах ООО «БГК»);
* месячник охраны труда (порядок проведения определен Постановлением Правительства Республики Башкортостан);
* внезапные проверки по контролю соблюдения требований охраны труда специалистами ИАП ООО «БГК» (по отдельному графику);
* участие членов комиссии по проведению IV ступени ВК СУОТППЭБ в проверке знаний членов комиссии по проведению III ступени ВК СУОТППЭБ, в том числе по охране труда (по отдельному графику).
  1. В дополнение к формам контроля указанным в п. 4.2. настоящего Положения на Уфимской ТЭЦ-3 необходимо обеспечить контроль организации оперативного обслуживания, производства работ по актам-допускам, нарядам-допускам, распоряжениям и работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации (не менее 30 % от общего объёма организуемых работ) по отдельному утверждённому графику с ежедневным участием в целевых проверках директора, главного инженера, заместителя главного инженера, руководителей структурных подразделений и специалистов, осуществляющих производственный контроль за соблюдением требований охраны труда, технической эксплуатации, промышленной и пожарной безопасности в филиалах. При организации и проведении проверок обратить особое внимание на качество и полноту проведения целевых инструктажей, применение и использование СИЗ, соблюдение маршрутов обходов и схем движения персонала.

Лицам, допустившим нарушения требований охраны труда, технической эксплуатации, промышленной, пожарной и экологической безопасности при организации и производстве работ по актам-допускам, нарядам-допускам и распоряжениям, проводить внеочередную проверку знаний в комиссии по проверке знаний с обязательным участием главного инженера филиала.

Порядок работы ответственных дежурных по охране труда с обязательным ежедневным предоставлением рапорта директору филиала о совершенных обходах и выявленных нарушениях определить приказом по филиалу.

Результаты проведенных проверок должны отражаться в приказе по филиалу издаваемом ежемесячно в соответствии с п.п. 6.1., 6.2. настоящего Положения, дополнительно в приказ необходимо включать информацию об обстоятельствах, лицах, допустивших нарушения, и видах примененных взысканий.

* 1. Помимо регламентируемых настоящим документом форм контроля, организованных работодателем, на местах должен проводиться общественный контроль по охране труда, осуществляемый общественными инспекторами по охране труда из числа членов профессиональных объединений трудовых коллективов. Нормативной базой для проведения общественного контроля являются нормативные документы, утвержденные федерацией профсоюзных объединений, либо отраслевым профсоюзом. Обеспечение эффективного взаимодействия этих независимых систем контроля является важнейшим звеном процедуры выявления рисковых зон трудового процесса, профилактической работы по предупреждению травматизма и профессиональной заболеваемости.

# **Порядок проведения контроля состояния охраны труда**

При планировании проверок мест производства работ по актам-допускам и нарядам, в первую очередь, необходимо выбирать рабочие места, где проводятся работы при производстве, которых существуют риски травмирования персонала, в том числе:

* Работы в местах, опасных в отношении загазованности, взрывоопасности и с ограниченным доступом посещения. Проведение газоопасных работ в газовом хозяйстве. Проведение работ на оборудовании электролизной, системе водородного охлаждения. Проведение огневых работ в пожаро- и взрывоопасных помещениях.
* Работы в местах, опасных в отношении поражения электрическим током. Работы без снятия напряжения с электроустановки, выполняемые с прикосновением к токоведущим частям, находящимся под рабочим напряжением, или на расстоянии от этих токоведущих частей менее допустимого. Испытания оборудования повышенным напряжением. Работы, выполняемые со снятием рабочего напряжения с электроустановки или ее части с прикосновением к токоведущим частям, находящимся под наведенным напряжением более 25 В на рабочем месте или на расстоянии от этих токоведущих частей менее допустимого. Работы на кабельных или воздушных линиях электропередачи. Работы с применением подъемных сооружений вблизи воздушных линий электропередачи.
* Демонтаж и монтаж оборудования. Работы по разборке (обрушению) зданий и сооружений, а также по укреплению и восстановлению аварийных частей и элементов зданий и сооружений.
* Работы на высоте. Ремонтные, строительные и монтажные работы на высоте более 2 м от пола без инвентарных лесов и подмостей. Работы по ремонту, окраске крыш, очистке крыш зданий от снега или пыли при отсутствии ограждений по их периметру. Ремонт крупногабаритного оборудования высотой 2 м и более. Сборка и разборка лесов.
* Строительные, монтажные, ремонтные и другие работы, выполняемые в условиях действующих производств одного подразделения организации силами другого подразделения или подрядной организацией при соприкосновении или наложении их производственных деятельностей (совмещенные работы).
* Работы в замкнутых объемах, в ограниченных пространствах. Электро- и газосварочные работы снаружи и внутри емкостей из-под горючих веществ, работы в закрытых резервуарах, в цистернах, в колодцах, в тоннелях, в ямах, в бегунах, в топках и дымоходах котлов, где возможно отравление или удушье работников и т.п. Работы по вскрытию сосудов и трубопроводов, работающих под давлением. Работы по испытанию сосудов, работающих под давлением.
* Работы по сливу легковоспламеняющихся жидкостей, кислот и щелочей из железнодорожных цистерн при отсутствии специально оборудованных сливных эстакад с механизированными средствами слива. Работы по разгрузке химических реагентов с применением подъемных сооружений. Работы по ремонту оборудования (трубопроводы, насосы, емкости) с вредными веществами. Химическая очитка оборудования.
* Земляные работы в зоне расположения подземных энергетических сетей, газо - и нефтепроводов, других аналогичных подземных коммуникаций и объектов. Рытье котлованов, траншей глубиной более 1,5 м и производство работ в них.
* Работы по подъему, спуску и перемещению тяжеловесных и крупногабаритных грузов при отсутствии машин соответствующей грузоподъемности. Работы по перемещению грузов с применением подъемных сооружений в помещениях с действующим энергетическим оборудованием. Ремонтные работы, обслуживание мостовых кранов, выполнение работ с выходом на крановые пути. Работы по окраске грузоподъемных кранов и очистке их от пыли, снега и другие аналогичные работы. Ремонтные, строительные и монтажные работы, обслуживание светильников и другие виды работ, выполняемых с галерей мостовых кранов.
* Водолазные работы. Работы, проводимые с плавучих средств. Ремонт водозаборных сооружений.
* Работы с асбестосодержащими материалами.
* Работы вблизи железнодорожных путей. Работа на участке проезжей части.

При планировании и проведении проверок ответственными лицами филиалов и ИАП должен быть обеспечен обязательный контроль мероприятий, обеспечивающих безопасное производство работ персоналом Общества и подрядными организациями, в том числе:

* наличие распорядительного документа о допуске к производству работ/письма с резолюцией руководителя филиала о предоставление персоналу подрядной организации права работы в качестве лиц ответственных за безопасное производство работ;
* проведение инструктажей по безопасности труда и пожарной безопасности;
* проведение целевого инструктажа лицами, ответственными за безопасное производство работ. Контроль проведения целевого инструктажа осуществляется лицами, ответственными за проведение мониторинга процесса и контроля за соблюдением требований нормативных документов при допуске к выполнению работ, в соответствии с требованиями Инструкции ИН-527 «Порядок и контроль проведения видеофиксации производственных процессов в филиалах ООО «БГК», путем просматривания видеозаписей допусков к работам, и при проведении проверок состояния охраны труда и дней охраны труда ответственными лицами филиалов и ИАП путем устного опроса приобретенных работниками знаний при получении целевого инструктажа.

При контроле целевых инструктажей необходимо проверить соответствие целевого инструктажа характеру поручаемой работы и требованиям к содержанию целевого инструктажа, проводимого лицами, ответственными за безопасное производство работ, в следующем объеме:

1. Допускающий при инструктаже:

* ознакамливает членов бригады с содержанием наряда-допуска, распоряжения;
* демонстрирует выполнение мероприятий по подготовке рабочего места (выполнение необходимых отключений, проверка отсутствия напряжения, давления и т.д., установка знаков безопасности и принятие мер по ошибочному включению оборудования и др.);
* указывает границы рабочего места, опасной зоны;
* указывает ближайшее к рабочему месту оборудование, являющееся источником опасности (под напряжением, под давлением, с высокой температурой среды, с агрессивной средой, опасное в отношении загазованности и т.д.), и расстояние, на которое не допускается приближаться к данному оборудованию членам бригады;
* указывает безопасные пути следования к рабочему месту и пути эвакуации в аварийной ситуации;
* другие указания по безопасному выполнению работ.

1. Руководитель работ/ответственный руководитель работ при инструктаже дает указания:

* о мерах безопасности при выполняемой работе;
* о надзоре за членами бригады со стороны наблюдающего при выполнении работы в непосредственной близости от работающего оборудования;
* о необходимых для выполнения работ инструментах, приспособлениях, материалах и оборудовании, и мерах безопасности при их применении;
* о средствах индивидуальной защиты, которые требуется применять при выполнении работ;
* о местонахождении источников опасности и мерах безопасности по предотвращению травмирования от внешних вредных и опасных факторов;
* о режиме труда и отдыха с учетом имеющихся вредных и опасных факторов производственной среды;
* о проходах в зону производства работ и в самой зоне;
* о порядке действия работников в аварийных и чрезвычайных ситуациях и путях эвакуации в аварийной ситуации;
* о месте нахождения здравпункта и аптечки оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях и микроповреждениях;
* о порядке производства работ, ознакомление рабочих с необходимой нормативно-технической документацией, ППР, ТК, технологией выполнения работ, соблюдения последовательности этапов работ, единым перечнем профессиональных рисков и перечнем вредных и опасных факторов производственной среды;
* о выполнении работы или ее части под его непосредственным надзором;
* другие указания по безопасному выполнению работ.

1. Производитель работ/ответственный производитель работ при инструктаже дает указания:

* о расстановке членов бригады по рабочим местам;
* по правильному применению инструментов, приспособлений, материалов и оборудования, средств индивидуальной защиты;
* по безопасному проведению отдельных этапов работ и их последовательности, определенных ППР (ТК);
* о порядке обеспечения устойчивости при проведении работ по монтажу и демонтажу конструкций и оборудования;
* о проведении периодического контроля за воздухом рабочей зоны в местах, опасных в отношении загазованности;
* о запрете выполнения работ в его отсутствие;
* другие указания по безопасному выполнению работ.

1. Наблюдающий при инструктаже указывает:

* границы рабочего места, опасной зоны;
* места размещения материалов, запасных частей, отходов производства;
* безопасные пути следования к рабочему месту и пути эвакуации в аварийной ситуации;
* опасное расстояние, на которое членам бригады не допускается приближаться к работающему оборудованию и коммуникациям, являющимся источником опасности (под напряжением, под давлением, с высокой температурой среды, с агрессивной средой, опасное в отношении загазованности и т.д.), расположенного внутри и вблизи рабочей зоны;
* другие указания по безопасному выполнению работ;
* наличие акта-допуска, наряда, проекта (плана) производства работ, технологических карт, плана мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации и при проведении спасательных работ, соответствие их требованиям нормативной документации;
* наличие единого перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, отражение согласованных мероприятий по предотвращению повреждения здоровья работников и условий производства работ в документации на выполнение работ;
* наличие разработанного и согласованного ППР (ТК) в порядке, установленном Методикой МТ-545 «Порядок разработки и согласования проектов производства работ, разрабатываемых подрядными организациями для обеспечения безопасного производства работ на объектах ООО «БГК», и ознакомление с ППР (ТК) работников, выполняющих работы, а также наличие его копии на рабочем месте допускающего по наряду-допуску;
* соблюдение технологии производства работ и последовательности выполнения этапов работы, определенных ППР (ТК);
* наличие и правильное применение работниками СИЗ в зависимости от характера выполняемой работы, имеющихся вредных и опасных факторов производственной среды и опасностей повреждения здоровья работников;
* соответствие требованиям охраны труда порядка допуска к работам, надзору во время работы, оформлению перерывов в работе и окончания работы;
* проверка иных требований охраны труда, установленных нормативно-правовыми актами по охране труда.

# **Порядок проведения Дня охраны труда**

* + 1. Проведение Дня охраны труда направлено на предупреждение производственного травматизма, улучшение состояния техники безопасности и производственной санитарии, повышение культуры производства и способствует оперативной ликвидации недостатков благодаря личному участию в этом мероприятии **руководства** филиалов.
    2. Порядком устанавливается единый День охраны труда в Обществе, который проводится ежемесячно в третью среду месяца.
    3. Приказом по филиалу Общества создаются:
  + комиссия по проведению Дня охраны труда под председательством **директора** филиала, а также определяются составы комиссий для проверки структурных подразделений, на время отсутствия руководителя филиала (командировка, отпуск, болезнь и т.п.) комиссию возглавляет главный инженер филиала;
  + комиссии по проведению Дня охраны труда в структурных подразделениях, председателями которых назначаются руководители этих структурных подразделений или их заместители, в случае отсутствия руководителя, в состав комиссий структурных подразделений включаются заместители руководителей, административно-технический персонал, оперативные руководители, специалисты и общественные инспекторы по охране труда структурных подразделений.
    1. Комиссия по проведению Дня охраны труда должна состоять не менее чем из трех человек, включая председателя комиссии. Ответственность за организацию работы комиссии несет ее председатель.
    2. Директор, главный инженер, заместители директора и главного инженера, начальник производственно-технического отдела, начальник отдела подготовки и проведения ремонтов, начальник отдела технологической безопасности/ руководитель направления технологической безопасности, специалисты по охране труда, инженеры отделов технологической безопасности, председатель первичной профсоюзной организации, старший общественный инспектор по охране труда участвуют в работе комиссий ежемесячно, с учетом охвата всех структурных подразделений в течение года.
    3. Работники ИАП ООО «БГК» должны ежемесячно принимать участие в комиссиях по проведению Дня охраны труда в филиалах согласно утвержденному графику. По окончании проверки работник ИАП в трехдневный срок обязан представить в УТБ акт проверки по форме приложения № 4 к настоящему положению, нарушения по проведению Дня Охраны труда должны быть отражены в строке «другое», копию акта проверяющий направляет в филиал для принятия мер по устранению выявленных нарушений.
    4. День охраны труда в филиалах Общества проводится по **ежегодно** утверждаемым программам, составленным с помесячной разбивкой, учитывающей специфику выполняемых работ на основании примерного перечня вопросов, подлежащих проверке в День охраны труда (Приложение №1 к настоящему Положению) и распорядительных документов, касающихся охраны труда. Программа должна предусматривать обязательную проверку постоянных и временных рабочих мест в ходе выполнения работ. Программа проведения Дня охраны труда утверждается руководителем филиала Общества и доводится до всех структурных подразделений.
    5. Распорядительным документом филиала Общества о проведении очередного Дня охраны труда могут быть предусмотрены дополнительные вопросы для проверки, не включенные в программы, но имеющие существенное значение в текущий период времени.
    6. В течение Дня охраны труда в структурных подразделениях филиала Общества на видном месте вывешиваются плакаты «Идет День охраны труда».
    7. Комиссиями проверяется выполнение мероприятий, намеченных по результатам предыдущего Дня охраны труда, и производится тщательная проверка состояния охраны труда в филиале по утвержденной программе. При выявлении нарушений правил охраны труда при производстве работ, работы должны быть прекращены до устранения выявленных нарушений. В обязательном порядке, члены комиссий проверяют выполнение требований безопасности работающими непосредственно на месте производства работ. При выявлении нарушений требований безопасности комиссия должна запретить продолжение работ до устранения выявленных недостатков.
    8. Выявленные нарушения и недостатки, не требующие капитальных затрат, **устраняются в течение Дня** охраны труда.
    9. По окончании проверки структурного подразделения, комиссия составляет акт проведения Дня охраны труда по форме Приложения №2 к настоящему Положению, в котором отражает выявленные нарушения и недостатки (в том числе и устраненные в этот же день), а также намечает мероприятия по их устранению с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.
    10. Акт подписывается всеми членами комиссии и представляется председателю комиссии по проведению Дня охраны труда филиала Общества. После рассмотрения руководством акты направляются специалисту по охране труда филиала Общества для контроля. Копии актов направляются в структурные подразделения для разработки мероприятий по устранению выявленных нарушений.
    11. В конце Дня охраны труда или на следующий день после его проведения, председатель комиссии проводит итоговое совещание, заслушивает отчет председателей комиссий структурных подразделений о выполнении плана мероприятий, намеченных в предыдущий День охраны труда, и о результатах текущего, оценивает достаточность предлагаемых организационно-технических мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проверок.
    12. Результаты Дня охраны труда включаются в приказ руководителя филиала Общества по итогам месяца с утверждением плана организационно-технических мероприятий, с указанием сроков выполнения намеченных мероприятий и назначением лиц, ответственных за их исполнение.

# **Порядок проведения внезапной проверки**

* + 1. Основной целью внезапных проверок является проверка соблюдения требований, установленных нормативными правовыми и локальными нормативными актами по охране труда при производстве работ по актам-допускам, нарядам-допускам, распоряжениям и работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации в структурных подразделениях филиалов Общества, в том числе соблюдению требований по контролю за временными рабочими местами руководителем работ/ответственным руководителем работ и оперативным персоналом, допустившим к выполнению работ.
    2. В ходе проведения внезапной проверки следует также проверять состояние условий и охраны труда, а также пожарной безопасности, оказывающим существенное влияние на вероятность производственного травматизма или профессиональной заболеваемости.
    3. Внезапные проверки проводятся во всех филиалах Общества работниками подразделения, исполняющего функции службы охраны труда в филиале, и работниками ИАП ООО «БГК» в соответствии с утвержденными графиками проведения проверок. С учетом риск-ориентированного подхода допускается проводить дополнительные внезапные проверки филиалов.
    4. График проверки работниками подразделения, исполняющего функции службы охраны труда в филиале, должен предусматривать охват проверкой в течение года всех рисковых, с точки зрения травматизма, структурных подразделений. Специалисты по охране труда должны проводить внезапные проверки с периодичностью не реже одного раза в неделю,[[1]](#footnote-1) остальные работники указанного выше подразделения должны выполнять проверки с периодичностью не реже одного раза в месяц. При составлении графика проверок не допускается совмещать проведение внезапных проверок с участием в проведении Дня охраны труда. Работники подразделения, исполняющего функции службы охраны труда в филиале, проводят внезапные проверки самостоятельно или в присутствии административно-технического персонала структурного подразделения с обязательным уведомлением о проверке начальника смены цеха, в котором планируется проведение проверки.
    5. Представители ИАП ООО «БГК» обязаны осуществлять проверки только в сопровождении ответственного лица, назначенного руководством филиала Общества.
    6. Представители ИАП ООО «БГК» по прибытию обязаны поставить в известность руководство филиала Общества о цели проверки с указанием конкретных структурных подразделений, в которых будет осуществлена проверка.
    7. Проведение проверок в ходе развития аварийной ситуации, имеющейся возможности травмирования проверяющих и сопровождающих лиц, не допускается.
    8. Результаты внезапной проверки работниками отдела технологической безопасности в филиале/специалиста по охране труда Зауральской ТЭЦ, оформляются предписанием по форме Приложения № 7 к настоящему положению. Ответственное лицо структурного подразделения, получившее предписание, направляет работнику, выдавшему предписание, отчет об устранении выявленных нарушений в сроки, указанные в предписании. Контроль устранения нарушений выполняет работник отдела технологической безопасности филиала/специалист по охране труда Зауральской ТЭЦ.
    9. Представитель ИАП ООО «БГК» по окончании проверки в трехдневный срок обязан представить в УТБ акт проверки по форме приложения № 4 к настоящему положению, копию акта проверяющий должен направить в филиал для приятия мер по устранению выявленных нарушений.
    10. Результаты внезапной проверки представителями службы охраны труда УТБ оформляются предписанием по форме Приложения № 7 к настоящему положению. Ответственное лицо филиала, получившего предписание, направляет работнику УТБ, выдавшему предписание, отчет об устранении выявленных нарушений в сроки, указанные в предписании. Контроль устранения нарушений выполняет работник отдела технологической безопасности филиала/специалист по охране труда Зауральской ТЭЦ.
    11. Результаты внезапных проверок работниками подразделения, исполняющего функции службы охраны труда в филиале, и представителями ИАП ООО «БГК», в случае выявления грубых нарушений требований охраны труда в обязательном порядке должны включаться в приказ руководителя филиала Общества по итогам месяца.
    12. При выявлении в ходе проверок нарушений со стороны подрядных организаций, алгоритм действий в филиале Общества должен быть аналогичен алгоритму, изложенному в пункте 6.5. настоящего Положения.

# **Порядок проведения контроля за работами повышенной опасности лицами, ответственными за безопасное производство работ**

* + 1. Данному виду контроля подлежат 100 % работ, выполняемых в филиале по актам-допускам, нарядам и распоряжениям. Контроль должен осуществляться руководителем работ/ответственным руководителем работ и оперативным персоналом, допустившим к выполнению работ[[2]](#footnote-2).
    2. Руководитель работ/ответственный руководитель работ обязан периодически проверять соблюдение работающими требований правил безопасности. Периодичность проверок, проводимых руководителем работ/ ответственным руководителем работ, не должна превышать 2 часа от времени допуска бригады к работе.

В ходе проведения проверки руководитель работ/ответственный руководитель работ обязан принимать необходимые меры по обеспечению безопасности, вплоть до приостановки работы.

Результаты проведенных проверок должны отражаться в приложении к наряду-допуску по форме Приложения № 5 к настоящему Положению.

* + 1. Оперативный персонал филиала, допустивший бригады к производству работ, должен периодически проверять соблюдение работающими требований правил безопасности. Периодичность проверок, проводимых оперативным персоналом, не должна превышать 4-5 часов от времени допуска бригады к работе.

В ходе проведения проверки оперативный персонал филиала, допустивший бригады к производству работ, обязан принимать необходимые меры по обеспечению безопасности, вплоть до приостановки работы. Результаты проведенных проверок должны отражаться руководителем низового структурного подразделения в «Журнале состояния условий труда».

* + 1. При обнаружении нарушений требований нормативных правовых актов по охране труда или выявлении других обстоятельств, угрожающих безопасности работающих или работников Общества, бригада должна быть удалена с рабочего места и у производителя работ (наблюдающего) должен быть изъят наряд-допуск, только после устранения обнаруженных нарушений бригада вновь допускается к работе с оформлением нового наряда-допуска.

Повторный допуск к работе допускается в исключительных случаях и может быть произведен только с письменного разрешения руководителя структурного подразделения или лица, выдавшего наряд/акт-допуск (разрешение должно быть оформлено в оперативной документации, находящейся на рабочем месте допускающего), при выполнении всех требований первичного допуска к работе с соответствующим оформлением наряда, а также после проведения внеочередного инструктажа по охране труда бригады с записью в оперативном журнале причины повторного допуска.

# **Порядок участия членов комиссии по проведению IV ступени ВК СУОТППЭБ в проверке знаний членов комиссии по проведению III ступени ВК СУОТППЭБ[[3]](#footnote-3)**

* + 1. В целях повышения уровня знаний персонала и контроля качества работы комиссий по проверке знаний требований охраны труда члены комиссии по проведению IV ступени ВК СУОТППЭБ принимают участие в проверке знаний членов комиссии по проведению III ступени ВК СУОТППЭБ.
    2. Участие членов комиссии по проведению IV ступени ВК СУОТППЭБ в проверке знаний членов комиссии по проведению III ступени ВК СУОТППЭБ в постоянно действующих комиссиях по проверке знаний персонала филиалов Общества организуется на основании графика, утверждаемого организационно-распорядительным документом по Обществу.
    3. Ответственность за организацию работы комиссии по проверке знаний, в том числе за своевременное оповещение членов комиссии по проведению IV ступени ВК СУОТППЭБ о дате ее проведения, возлагается на председателя комиссии по проверке знаний в филиале.
    4. Перед проведением процедуры проверки знаний член комиссии по проведению IV ступени ВК СУОТППЭБ обязан проверить:
* наличие и соответствие установленным требованиям должностной инструкции проверяемого работника, ознакомление работника под подпись с должностной инструкцией;
* наличие и соответствие установленным требованиям программы предэкзаменационной подготовки;
* прохождение предэкзаменационной подготовки проверяемым работником;
* наличие и соответствие установленным требованиям перечня документов для проверки знаний, ознакомление работника под подпись с перечнем.
  + 1. Проверка знаний проводится при выполнении всех требований к организации процедуры проверки знаний, установленных «Порядком проведения работы с персоналом в ООО «БГК», МТ-626.
    2. Результаты участия в работе комиссии по проверке знаний оформляются в двух экземплярах справкой по форме приложения № 6 к настоящему Положению, один экземпляр передается председателю комиссии по проверке знаний персонала филиала, второй экземпляр член комиссии по проведению IV ступени ВК СУОТППЭБ обязан не позднее трех дней после процедуры проверки знаний передать в УТБ ООО «БГК».

# **Порядок реагирования на выявленные нарушения и принятия мер по предупреждению аналогичных нарушений**

* 1. Ежемесячно в срок не позднее 10 дней по окончании месяца руководитель филиала издает приказ по итогам работы по охране труда, в который должна включаться следующая информация:
  + о выполнении плана мероприятий по устранению выявленных нарушений по итогам предыдущего месяца;
  + о проведенном в филиале Дне охраны труда с указанием выявленных нарушений;
  + замечания требований охраны труда, выявленные при обходах и осмотрах рабочих мест;
  + о результатах внезапных проверок представителями ИАП ООО «БГК» и работниками подразделения, исполняющего функции службы охраны труда в филиале, с указанием выявленных нарушений;
  + о выявленных нарушениях при проведении контроля за порядком подготовки рабочих мест и допускам к работам повышенной опасности в системе видеофиксации;
  + о мерах по мониторингу и управлению существующими рисками.
  1. Приказ по итогам работы по охране труда должен содержать:
* план мероприятий по устранению выявленных нарушений;
* результаты анализа и оценки выявленных нарушений, с указанием повторяющихся и грубых нарушений охраны труда;
* меры, принятые к лицам, допустившим нарушения требований охраны труда;
* оценку действия или бездействия непосредственных руководителей работников, допустивших грубые нарушения требований охраны труда;
* оценку эффективности ранее принятых мер по устранению выявленных нарушений;
  + меры по недопущению аналогичных нарушений в других структурных подразделениях, а также исключению повторяющихся нарушений.
  1. Приказ по итогам работы по охране труда должен доводится до сведения персонала филиала, а с лицами, ответственными за безопасное производство работ, должен проводиться разбор нарушений выявленных при производстве работ по актам-допускам, нарядам и распоряжениям. Копия приказа должна размещаться на сетевом ресурсе \\interrao.ru\bsh10\Public\Data\_УТБ\Приказы филиалов по итогам работы по ОТ.
  2. При выявлении в ходе проверок нарушений со стороны подрядных организаций необходимо выполнить мероприятия в соответствии с требованиями Методики МТ-540 «Организация безопасного производства работ силами подрядных организаций в ООО «БГК».
  3. Информация о нарушениях подрядных организаций направляется директору филиала для принятия решения о возможности продолжения работ в филиале подрядными организациями, допустившими нарушения, выявленные нарушения включаются в реестр (информацию о нарушениях требований безопасности при выполнении работ подрядными организациями).
  4. По итогам квартала реестр направляется в Службу охраны труда УТБ ООО «БГК» в электронном виде не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме приложения № 3 к настоящему Положению. По итогам года УТБ направляет сведения о выявленных нарушениях начальнику УРТП ООО «БГК» и директору - начальнику Управления планирования, отчётности и проведения закупок обособленного подразделения г. Уфа, ООО «Интер РАО – Центр управления закупками» для учета сведений реестра при проведении тендерных процедур по выбору поставщика услуг по проведению технического обслуживания и ремонтов оборудования.
  5. По итогам работы в текущем квартале отчет о проведенной работе по охране труда и принятых мерах включается в доклад руководителей филиала на селекторном совещании по вопросам технической безопасности производственной деятельности ООО «БГК».
  6. По итогам работы в текущем квартале СОТ УТБ ООО «БГК» проводит анализ нарушений, выявленных работниками ИАП ООО «БГК» при проведении внезапных проверок и результатов контроля видеоматериалов по подготовке рабочих мест и допускам к работам повышенной опасности. Результаты проведенного анализа рассматриваются на селекторном совещании по вопросам технической безопасности производственной деятельности ООО «БГК» и направляются в филиалы для проработки с соответствующим персоналом.

# **Нормативные ссылки\***

* 1. Внешние нормативные документы

| № п/п | Номер ВНД или номер ОРД, дата ОРД | Наименование документа |
| --- | --- | --- |
| 1 | Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ | Трудовой кодекс Российской Федерации |
| 2 | Постановление Минтруда и социальной защиты РФ от 31.01.2022 №37 | Рекомендации по структуре Службы охраны труда в организации и по численности работников Службы охраны труда |
| 3 | Приказ Минэнерго РФ от 22.09.2020 №796 | Правила работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации |
| 4 | Приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 22.09.2021 № 656н | Примерный [перечень](#P32) мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица) |

* 1. Внутренние нормативные и организационно-распорядительные документы

| № п/п | Номер ВНД или номер ОРД, дата ОРД | Наименование документа |
| --- | --- | --- |
| 1 | МТ-045 | Методика «Требования по проведению внутреннего контроля и анализа системы управления охраной труда, промышленной, пожарной и экологической безопасностью производственной деятельности ООО «БГК» |
| 2 | МТ-526 | Порядок проведения работы с персоналом в ООО «БГК» |
| 3 | ИН-527 | Инструкция «Порядок и контроль проведения видеофиксации производственных процессов в филиалах ООО «БГК» |
| 4 | МТ-540 | Методика «Организация безопасного производства работ силами подрядных организаций в ООО «БГК». |

\*- при использовании настоящего Положения следует руководствоваться действующими редакциями нормативно-правовых актов и нормативно-технических документов

# **Лист регистрации изменений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Версия** | **Дата** | **Должность Ответственного за разработку ВНД** | **ФИО Ответственного за разработку ВНД** |
| 1. | 28.12.2012 | Управление промышленной безопасности, технического надзора и охраны труда/Начальник управления | Кошелев А.И. |
| 2. | 30.12.2013 | Управление промышленной безопасности, технического надзора и охраны труда/Начальник управления | Кошелев А.И. |
| 3 | 26.12.2014 | Управление технологической безопасности/Начальник управления | Амирханов Р.М. |
| 4. | 15.12.2015 | Управление технологической безопасности/Начальник управления | Амирханов Р.М. |
| 5. | 08.12.2021 | Управление технологической безопасности/Служба охраны труда/Руководитель службы охраны труда | Шавалеев Б.Н. |
| 6. | 13.07.2022 | Управление технологической безопасности/Начальник управления | Калякин А.А. |

# **Права доступа к документу**

Без ограничений.

# **Приложение № 1. Примерный перечень вопросов, подлежащих проверке при проведении Дня охраны труда[[4]](#footnote-4)**

1. Наличие программ первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте, тематик повторного инструктажа на рабочем месте, соответствие тем программе первичного инструктажа, соблюдение периодичности проведения повторного инструктажа, в том числе при выполнении работ повышенной опасности. Проведение инструктажей: внеплановых и целевых инструктажей. Проверка правильности оформления инструктажей. Опрос персонала на знание проведенного повторного инструктажа
2. Проверка организации работы кабинета охраны труда, оснащенность кабинета по охране труда. Наличие плана работы кабинета охраны труда. Контроль проведения основных направлений деятельности кабинета охраны труда (проведения семинаров, лекций, бесед и консультаций по вопросам охраны труда, обучения по охране труда, инструктажа по охране труда и т.д.).
3. Соблюдение порядка и сроков проведения обучения работников по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. Наличие программ обучения по охране труда, протоколов проверки знаний. Проверка прохождения работниками, относящимися к электротехническому, а также электро-технологическому персоналу проверки знаний правил работы в электроустановках в пределах требований, предъявляемых к соответствующей должности или профессии, наличие соответствующей группы по электробезопасности. Проверка оформления протокола проверки знаний правил работы в электроустановках. Наличие у работников во время выполнения ими должностных обязанностей (трудовых функций) удостоверения о проверке знаний, полнота и правильность его заполнения, наличие допуска к выполнению специальных работ.
4. Наличие на рабочих местах инструкций по охране труда по профессиям и видам работ, их качество и своевременность пересмотра, наличие перечня инструкций по охране труда, утвержденного работодателем.
5. Контроль проведения оценки и мониторинга производственных рисков (идентификация и оценка всех существующих рисков, достаточность разработанных действующих мер управления рисками, информирование персонала о существующих рисках, мониторинг управления производственными рисками и своевременная их актуализация, разработка и выполнение мероприятий по снижению уровня существующих рисков).
6. Контроль обеспеченности работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты и смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с утвержденными нормами (наличие сертификатов соответствия или деклараций о соответствии, учет выдачи СИЗ, стирка и химчистка, проведение инструктажа работников о правилах применения СИЗ, простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также организация тренировок по их применению при выдаче СИЗ, применение которых требует практических навыков, правильность применения СИЗ, хранение, выданных работникам СИЗ, выдача дежурных СИЗ).
7. Контроль состояния распределительных устройств всех напряжений и выполнение мероприятий по обеспечению их безопасного обслуживания (наличие надписей, знаков безопасностей, схем, заземлений корпусов оборудования, проверка закрытия на замок дверей территорий (калитки, ворота) ОРУ, помещений РУ, камер, щитов и сборок, шкафов комплектных трансформаторных подстанций (кроме тех, в которых проводятся работы), соблюдение порядка хранения учета, выдачи и возврата ключей от электроустановок, наличие запасного комплекта ключей.
8. Контроль укомплектованности помещений электроустановок исправными средствами защиты (нормы комплектования, порядок хранения, наличие перечней средств защиты, наличие маркировки на средствах защиты и их исправность, ведение журнала учета и содержания средств защиты и т.д.), контроль использования электрозащитных средств оперативным персоналом (проверка исправности, срока годности, порядка применения).
9. Контроль организации и проведения работ в электроустановках по наряду-допуску, распоряжению и в порядке текущей эксплуатации (наличие на рабочих местах лиц, имеющих право быть допускающими, ОРД организации (обособленного подразделения) на предоставление прав ответственным лицам за безопасное выполнение работ в электроустановках, лицам, выполнение организационных, технических мероприятий, соблюдение требований безопасности в процессе выполнения работ).
10. Контроль организации и проведения работ в ОЗП (наличие на рабочих местах лиц, имеющих право быть допускающими, утвержденных работодателем перечня объектов, относящихся к ОЗП, с учетом специфики деятельности, перечня работ, выполняемых в ОЗП по наряду-допуску, перечня работ, выполняемых в ОЗП без оформления наряда-допуска, организация измерений в ОЗП по наряду-допуску, наличие у работников, выполняющих работы в ОЗП средств индивидуальной защиты, организация выполнения сварочных работ в ОЗП и др.).
11. Проверка наличия планов производства работ или технологических карт на производство работ на высоте при производстве работ на высоте. Проверка наличия в ППР или ТК требований безопасности, установленных правилами по охране труда при работе на высоте (ограждающие устройства, средства подмащивания, средства защиты, места и способы крепления систем обеспечения безопасности работ на высоте, применение механизмов и т.д.).
12. Проверка применения средств защиты от падения с высоты работника (выбор страховочной системы в зависимости от выполняемой работы, исправность всех элементов страховочной системы, правильность применения и т.д.) и предметов (использование специальных сумок для инструмента, наличие бортового элемента защитного ограждения и т.д.).
13. Проверка выполнения работы на высоте со средств подмащивания (требования к лесам (сборка, разборка, приемка лесов, требования к элементам лесов, спуск и подъем, грузоподъемность и т.д.), подмостям, стационарным площадкам, переносным лестницам). Проверка наличия площадок обслуживания элементов оборудования, расположенного на высоте более 1,5 метров. Проверка высоты защитных и страховочных ограждений (не менее 1,1 м).
14. Проверка выполнения требований безопасности при работе с ручным инструментом и приспособлениями (исправность инструмента, порядок применения инструмента, применение СИЗ глаз (защитных очков) и СИЗ рук от механических воздействий при работе с инструментом ударного действия). Проверка выполнения работ с применением тисков (исправность тисков, правильность установки тисков на верстаках).
15. Проверка выполнения требований безопасности при работе с электрифицированным инструментом и приспособлениями, абразивным и эльборовым инструментом, пневматическим инструментом (исправность инструмента, соблюдения сроков периодической проверки, порядок выполнения работ, в том числе с инструментом, дающим искрообразование, применение средств индивидуальной защиты, учет, хранение, выдача, испытание инструмента).
16. Хранение химических веществ, наличие знаков безопасности с поясняющими надписями в производственных помещениях, в местах хранения химических веществ. Наличие устройств для промывания глаз и кожного покрова тела в местах хранения сильнодействующими химическими веществами и агрессивными жидкостями. Контроль наличия технологических карт, разработанных в соответствии с паспортами безопасности химической продукции (размещение в складских помещениях).
17. Контроль порядка приготовления рабочих составов химических веществ (вентиляция, средства индивидуальной защиты). Соблюдение порядка слива из аппаратов использованных растворов (исключение контакта с работниками, попадания на пол, выделение вредных веществ в воздух). Нейтрализация перед сбросом в канализацию отработанных стоков, содержащих растворы кислот, щелочей и других агрессивных жидкостей.
18. Выполнение требований безопасности при выполнении погрузо-разгрузочных работ (исправность грузозахватных приспособлений, наличие схем строповки, технологических карт или ППР, закрытие выходов на крановые пути, погрузка, разгрузка и транспортировка кислот, щелочей и других едких веществ, и опасных грузов).
19. Выполнение требований безопасности при размещении грузов (наличие технологической карты, надписей о величине допускаемых предельных нагрузок на полы, перекрытия и площадки, предназначенных для складирования и размещения грузов, исправность тары, размещение груза на стеллажах, размещение металлопроката, нефтепродуктов кислот, щелочей и других едких веществ и т.д.).
20. Соблюдение порядка проведения окрасочных работ (применение средств индивидуальной защиты, хранение лакокрасочных материалов, выполнение мероприятий по исключению возгорания, наличие вентиляции).
21. Состояние организации безопасного движения транспорта и персонала на территории предприятия (наличие и ознакомление работников с безопасными маршрутами следования по территории филиала, содержание проходов, проездов, путей следования в безопасном состоянии, наличие знаков безопасности, в зимний период своевременные очистка от снега и льда, посыпка противогололёдными материалами, в летний период отсутствие травы и поросли).
22. Соблюдение безопасных условий труда при выполнении электро- и газосварочных работ (контроль содержания электросварочного, газосварочного оборудования и инструмента в исправном состоянии, обеспечение безопасности во время перерывов в работе, контроль применения средств защиты от вредного воздействия ультрафиолетового и инфракрасного излучения при выполнении электросварочных работ, контроль выполнения работ на высоте, внутри металлических емкостей, в помещениях повышенной опасности, особо опасных помещениях и при особо неблагоприятных условиях, оборудование постоянных мест проведения электро- и газосварочных работ).
23. Контроль требований охраны труда при организации рабочих мест (наличие и исправность общеобменной приточно-вытяжной и местной вытяжной вентиляции у технологического оборудования, при работе которого происходит выделение вредных, пожароопасных и взрывоопасных веществ (пыли, газов, паров), исправность светильников и достаточность освещения, наличие оборудования на рабочих местах для удобного размещения материалов, оснастки, заготовок, готовых изделий, хранения инструмента и приспособлений, а также безопасного выполнения работ, соблюдение минимальной ширины одиночных проходов к рабочим местам и на рабочих местах с учетом выступающих частей технологического оборудования, наличие и укомплектованность аптечек на рабочих местах).
24. Состояние производственных и вспомогательных зданий и сооружений, перекрытий, световых фонарей, приямков и т.д. (содержание в исправном состоянии междуэтажных перекрытий, полов, каналов и приямков, чистота на территории и в рабочих помещениях, наличие ограждений опасных зон, предупредительных надписей, плакатов и знаков безопасности в помещениях и на территории, наличие соответствующих надписей и диспетчерских обозначений на всем установленном энергетическом оборудовании, отсутствие незакрытых проемов, исправность напольного покрытия, окон, дверей, замков на дверях помещений с ограниченном доступом людей). Соблюдение требований безопасности при эксплуатации компрессоров, аккумуляторных, электролизных и кислородных установок.
25. Контроль соблюдения требований охраны труда при эксплуатации тепломеханического оборудования (наличие и состояние тепловой изоляции на горячих частях оборудования, наличие и исправность стационарного заземления оборудования и осуществление контроля за ним, установки защитных механических ограждений на движущихся частях производственного оборудования, закрытие на замок помещений с ограниченным доступом людей, организация отбора проб топлива, воды, пара, масла и газов для анализа и т.д.).
26. Контроль организации и проведения работ на тепломеханическом оборудовании по акту-допуску, наряду-допуску и распоряжению (наличие списков ответственных лиц, выполнение организационных, технических мероприятий, соблюдение требований безопасности в процессе выполнения работ).
27. Контроль соблюдения требований охраны труда при эксплуатации оборудования газового хозяйства (наличие перечня мест, опасных в отношении загазованности, проверка на загазованность этих мест по утвержденному графику, наличие утвержденного перечня газоопасных работ, выполняемых по наряду-допуску на производство газоопасных работ и без наряда-допуска, организация и проведение газоопасных работ, применение светильников во взрывозащищенном исполнении напряжением 12 В при выполнении газоопасных работ, применение средств защиты, выполнение требований безопасности к применяемому инструменту, хранение, транспортировка и применение баллонов с горючими газами и кислородом).
28. Контроль соблюдения требований охраны труда при эксплуатации станков (наличие приказов (указаний) о закреплении оборудования за ответственными лицами, исправность станочного оборудования, наличие и исправность ограждений у двигателей станков, вращающихся частей механизмов, исправность блокировочных устройств, комплектация абразивно-отрезных станков индивидуальными отсасывающими устройствами своевременность и соблюдение порядка удаления стружки, применение средств индивидуальной защиты при работе на станках и т.д.).
29. Контроль соблюдения требований охраны труда при хранении, транспортировании и реализации нефтепродуктов (соблюдение мер безопасности при проведении ремонтных работ внутри резервуара, очистка от снега крыш резервуаров, резервуарных лестниц и металлических люков колодцев с применением неискрообразующего инструмента, наличие тепловой изоляции оборудования и трубопроводов, нагревающаяся до температуры выше 45°С, открытие окон и дверей наружу, наличие комплекта аварийного инструмента и запаса аккумуляторных фонарей, находящихся в помещении операторной, наличие в закрытых ящиках запаса обтирочных материалов, а также чистого песка, или специальных сорбентов, или опилок, наличие и исправность переходных площадок или мостиков с перилами высотой не менее 1,1 м через технологические трубопроводы, соблюдение норм хранения нефтепродуктов в лаборатории, порядка выдачи ядовитых веществ, отбор и хранение проб нефтепродуктов и т.д.).

Перечень вопросов, подлежащих проверке при проведении Дня охраны труда, не является исчерпывающим, допускается включать дополнительные вопросы по охране труда в зависимости от специфики производства.

# **Приложение № 2. Форма акта проведения Дня охраны труда**

А К Т

проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(структурное подразделение)*

в рамках проведения Дня охраны труда

В соответствии с приказом от \_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ №\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование филиала)*

в период с \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_ по \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_,

комиссией в составе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность) (Фамилия, инициалы)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность) (Фамилия, инициалы)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность) (Фамилия, инициалы)*

проведена проверка в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование структурного подразделения филиала)*

по теме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование темы в соответствии с программой)*

1. Не выполнены в срок следующие мероприятия, намеченные по результатам предыдущего Дня охраны труда:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование невыполненных мероприятий | Ответственный исполнитель | Причина невыполнения мероприятия | Новый срок исполнения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

2. По результатам проверки выявлены следующие нарушения и недостатки и намечены мероприятия по их устранению:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Выявлены следующие нарушения и недостатки | Мероприятия по устранению нарушений и недостатков | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

# **Приложение №3. Форма предоставления сведений (реестр) о нарушениях требований безопасности при выполнении работ подрядными организациями**

Реестр нарушенийтребований безопасности при выполнении работ

подрядными организациями в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в\_\_\_квартале 20\_\_г.

(наименование филиала)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата нарушения | Краткое содержание нарушения с указанием виновных лиц и значимости нарушений (отдельно должны быть выделены нарушения, создающие риск травмирования персонала) | Наименование подрядной организации | Принятые меры (отстранение бригады от работы, проведение внеочередного инструктажа, выдача нового наряда и т.д.) | Реквизиты письма, направленного руководству подрядной организации (дата, исходящий номер) | Сведения о претензиях, выставленных подрядным организациям (дата и исходящий номер, сумма штрафа в тыс. руб.) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

# **Приложение № 4. Форма акта внезапной проверки**

**Акт внезапной проверки**

1. Чек-лист проверки места производства работ.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата |  |
| Филиал/объект |  |
| Проверяемое подразделение филиала |  |
| Проверяемая подрядная организация |  |
| Акт-допуск/Наряд /распоряжение № |  |
| Поручаемая работа |  |
| Выдающий наряд/отдавший распоряжение/ подписавший акт-допуск |  |
| Допускающий |  |
| Руководитель работ/ответственный руководитель работ |  |
| Производитель работ |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Состояние, применение спецодежды и других средств индивидуальной защиты (СИЗ)** | **Соответствует (С)** | **Не соответствует (Н)** |
| 1.1 | Стандартные СИЗ (Каска, перчатки, подбородный ремень, защитная рабочая одежда, спец. обувь, соответствие корпоративному стилю), |  |  |
| 1.2 | Страховочная система (защита) от падения с высоты |  |  |
| 1.3 | Средства защиты органов слуха |  |  |
| 1.4 | Средства защиты органов зрения |  |  |
| 1.5 | Средства защиты органов дыхания |  |  |
| 1.6 | Спецодежда и СИЗ соответствуют характеру выполняемых работ |  |  |
| 1.7 | Состояние СИЗ |  |  |
| 1.8 | Другие СИЗ |  |  |
| **2** | **Выполнение технических мероприятий при подготовке производства работ** | **С** | **Н** |
| 2.1 | Установка переносных заземлений (включение заземляющих ножей) |  |  |
| 2.2 | Правильность подготовки рабочего места (отключение теплообменных аппаратов в соответствии с ПТБ, открытие дренажей и воздушников, запирание арматуры на цепь и замок и т.д.) |  |  |
|
| 2.3 | Отключение коммутационных аппаратов и установка ограждений от случайного соприкосновения |  |  |
| 2.4 | Полнота выполнения мер безопасности, предусмотренных нарядом- допуском |  |  |
| 2.5 | Наличие знаков и плакатов безопасности (общие / на выведенном в ремонт оборудовании) |  |  |
| 2.6 | Рабочая зона обозначена/огорожена/защищена |  |  |
| 2.7 | Другое: указать вид выявленного несоответствия |  |  |
| **3** | **Выполнение работ на высоте** | **С** | **Н** |
| 3.1 | Соответствие лесов, подмостей, лестниц требованиям безопасности.  Средства подмащивания взяты на инвентарный учет, на них нанесен инвентарный номер и указана организация -владелец. Наличие на переносных лестницах и стремянках бирок с указанием организации владельца, инвентарного номера и даты следующего испытания (металлические - 1 раз в 12 месяцев; деревянные - 1 раз в 6 месяцев). НаличиеППРилитехнологическойдокументации, содержащей требования безопасности на сборку и разборку лесов. |  |  |
| 3.2 | Применение СИЗ от падения (тип, состояние, инспекция, и т.д.).  Отсутствие на рабочем месте неисправных систем, имеющих:  - механические повреждения карабинов, застежек и других соединительных элементов (трещины, заломы, загибы);  - коррозию металлических элементов;  - порезы, разрывы, надрывы текстильных лямок и стропов;  - загрязнения лакокрасочными материалами, бетоном;  - надрывы ниток контрольных швов и др.  Наличие страховочных систем для всех работников, в том числе огнестойких, для работников, выполняющих электрогазосварочные работы. |  |  |
| 3.3 | Правильное использование СИЗ от падения. В ППР/ТК на высоте указаны места и способы крепления страховочных систем. Работники применяют СИЗ в соответствии с требованиями ППР/ТК. |  |  |
| 3.4 | Коллективные средства защиты от падения. Для ограничения доступа работников в зоны повышенной опасности работодатель обеспечил их ограждение. Проемы, в которые могут упасть работники, закрыты, ограждены и обозначены знаками безопасности. |  |  |
| 3.5 | Меры защиты от падения предметов. Под местом производства работ (внизу) определены, обозначены и ограждены зоны повышенной опасности. Леса, расположенные в местах проходов в здание, оборудованы защитными козырьками для защиты от случайно упавших сверху предметов. |  |  |
| 3.6 | Доступ к лесам (наличие лестниц). Леса оборудованы лестницами. Лестницы закреплены. Лестницы исправны. |  |  |
| 3.7 | Состояние лесов. Стойки лесов вертикальны, торцы труб строго перпендикулярны. Элементы лесов не имеют повреждений, ржавчины. Леса устойчивы, надежно закреплены. Настилы инвентарные, не имеют дефектов (трещин, сучков, ржавчины и др.). Отсутствуют проемы, зазоры (более 5 мм) |  |  |
| 3.8 | Ограждение лесов, площадок. Перильное ограждение на уровне 1,1 м. Бортовое ограждение 0,15 м. Бортовое ограждение плотно прилегает к настилу и надежно закреплено. |  |  |
| 3.9 | Приёмка и эксплуатация лесов. Имеется Журнал приема и осмотра лесов и подмостей. Проведен осмотр лесов, сделана запись в Журнале осмотра и приемки лесов. Наличие актов приемки лесов, высотой более 4 м в эксплуатацию, главным инженером (техническим директором) организации, принимающей леса в эксплуатацию |  |  |
| 3.10 | Другое: указать вид выявленного несоответствия |  |  |
| **4** | **Выполнение земляных работ** | **С** | **Н** |
| 4**.1** | Наличие письменного разрешения на производство работ от руководства цеха/организации с приложением плана (схемы) с указанием размещения и глубины заложения коммуникаций. |  |  |
| 4.2 | Мероприятия, предотвращающие обрушение/подвижку грунта выполнены |  |  |
| 4.3 | Мероприятия, предотвращающих воздействие вредных/травмоопасных факторов (шурфовка коммуникаций и пр.) на работника выполнены |  |  |
| 4.4 | Другое: указать вид выявленного несоответствия |  |  |
| 5 | **Выполнение работ в подземных сооружениях или резервуарах** | **С** | **Н** |
| 5.1 | Контроль проб воздуха в сооружении или резервуаре |  |  |
| 5.2 | Обеспечение естественной и принудительной вентиляции |  |  |
| 5.3 | Наличие в графе «Особые условия» наряда-допуска указаний о времени пребывания в подземном сооружении или резервуаре, а также продолжительности отдыха |  |  |
| 5.4 | Наличие/сохранность диспетчерских наименований оборудования |  |  |
| 5.5 | Наличие исправных СИЗ (страховочных систем, изолирующих средств) |  |  |
| 5.6 | Наличие наблюдающего возле открытого люка/лаза |  |  |
| 5.7 | Другое: указать вид выявленного несоответствия |  |  |
| **6** | **Выполнение погрузочно-разгрузочных работ, в том числе с применением подъемных сооружений** | **С** | **Н** |
| 6.1 | Производства погрузочно-разгрузочных работ с соблюдением предельно допустимых норм разового подъема тяжестей: мужчинами - не более 50 кг; женщинами - не более 10 кг |  |  |
| 6.2 | Наличие/применение/исправное состояние приспособлений (тележка, тара, рукоятки и пр.) соответствующих перемещаемому грузу |  |  |
| 6.3 | Наличие и актуальность схем, определяющих места складирования/размещение грузов |  |  |
| 6.4 | Отличительная маркировка на рабочей одежде стропальщика (повязка, сигнальный жилет) |  |  |
| 6.5 | Выполнение требований к грузозахватным приспособлениям (траверсы, стропы, крюки) и тара |  |  |
| 6.6 | Выполнение требований к подъемным сооружениям (установка крана, вышки, записи в журналах) |  |  |
| 6.7 | Соблюдение правил при нахождении в зоне действия машин, механизмов (нахождение персонала под грузом,) |  |  |
| 6.8 | Другое: указать вид выявленного несоответствия |  |  |
| **7** | **Пожароопасные работы** | **С** | **Н** |
| 7.1 | Удаление горючих веществ из зоны опасности |  |  |
| 7.2 | Меры по предотвращению разлёта искр |  |  |
| 7.3 | Первичные средства пожаротушения на месте/ в свободном доступе |  |  |
| 7.4 | Соблюдение требований к сварочному/газовому оборудованию |  |  |
| 7.5 | Соблюдение требований по не соприкосновению баллонов, а также газоподводящих шлангов с токоведущими проводами |  |  |
| 7.6 | Использование обратного провода |  |  |
| 7.7 | Другое: указать вид выявленного несоответствия |  |  |
| **8** | **Хранение и применение опасных веществ** | **С** | **Н** |
| 8.1 | Хранение и использование, и работа с агрессивными, ядовитыми опасными веществами в соответствии с нормами и требованиями безопасности |  |  |
| 8.2 | Другое: указать вид выявленного несоответствия |  |  |
| **9** | **Состояние рабочего места при выполнении работ** | **С** | **Н** |
| 9.1 | Защита от спотыкания и падения (ограждение проемов, предупредительные знаки безопасности, сигнальная окраска) |  |  |
| 9.2 | Проезды, проходы, пути эвакуации |  |  |
| 9.3 | Достаточность освещения, соответствие классу напряжения |  |  |
| 9.4 | Состояние и расположение материалов и оборудования |  |  |
| 9.5 | Наличие и состояние вентиляции воздуха рабочей зоны |  |  |
| 9.6 | Порядок и чистота, уборка рабочего места |  |  |
| 9.7 | Другое: указать вид выявленного несоответствия |  |  |
| **10** | **Выполнение мероприятий по организации работ по ремонту и техническому обслуживанию** | **С** | **Н** |
| 10.1 | Наличие наряда-допуска, распоряжения на производство работ |  |  |
| 10.2 | Правильность оформления наряда, распоряжения |  |  |
|  | - выдающим наряд |  |  |
|  | - допускающим |  |  |
|  | - руководителем работ |  |  |
|  | - производителем работ |  |  |
| 10.3 | Достаточность предусмотренных мер безопасности |  |  |
|  | - выдающим наряд |  |  |
|  | - руководителем работ |  |  |
| 10.4 | Проведение целевого инструктажа (регистрация и знание мер безопасности) |  |  |
| 10.5 | Наличие надзора за работающими |  |  |
|  | - руководителя работ с отметкой в инспекционном листе |  |  |
|  | - производителя работ, наблюдающего |  |  |
| 10.6 | Назначение ответственных лиц при работах с применением ПС, на высоте и т.д. |  |  |
| 10.7 | Соответствие между разрешением на работу и фактически выполняемой работой |  |  |
| 10.8 | Наличие и содержание ППР, технологической карты, схем строповки |  |  |
| 10.9 | Согласование совмещенных работ |  |  |
| **11** | **Состояние, хранение и применение инструмента и приспособлений** | **С** | **Н** |
| 11.1 | Использование соответствующих инструментов, приспособлений |  |  |
| 11.2 | Своевременность проведения испытаний инструмента, приспособлений, наличие соответствующей маркировки |  |  |
| 11.3 | Состояние инструментов/оборудования, приспособлений |  |  |
| 11.4 | Исправность защитных устройств (экраны, кожухи, чехлы) |  |  |
| 11.5 | Другое: указать вид выявленного несоответствия |  |  |
| **12** | **Другое (в данном разделе указываются несоответствия, не учтённые в других разделах чек-листа** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Общецеховые замечания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вопросы для проверки** | **Выявленные несоответствия** |
|  | Выполнение работниками требований отраслевых актов и инструктивно-технических документов, поддержания установленного технологического режима работы оборудования |  |
|  | Соблюдение работниками порядка приема-сдачи смены, ведения оперативной документации, производственной и трудовой дисциплины |  |
|  | Поддержания работниками гигиены труда на рабочем месте |  |
|  | Исправность и наличие на рабочих местах инструмента, защитных средств и приспособлений |  |
|  | Достаточность и правильность применения специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ персоналом филиала |  |
|  | Другое: указать вид выявленного несоответствия |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Проверяющий: | |  |  | |
| (должность) | (подпись) | | | (Фамилия И.О.) |
|  |  | | |  |
| Ознакомлен: |  | | |  |
| (должность) | (подпись) | | | (Фамилия И.О.) |

# **Приложение № 5. Форма приложения к наряду-допуску (фиксация руководителем работ контрольных мероприятий)**

Приложение к наряду-допуску №\_\_\_\_

Периодические проверки соблюдения требований охраны труда руководителем работ/ответственным руководителем работ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата проверки | Время проверки | Отметки о выявленных замечаниях (отсутствии замечаний) и принятых мерах | Подпись руководителя работ/ответственного руководителя работ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# **Приложение № 6. Форма справки об участии в проверке знаний**

Справка об участии в проверке знаний

Мною \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

принято участие в работе постоянно действующей комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование комиссии)

проведена проверка знаний\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата проверки) (вид проверки знаний) (должность, Ф.И.О.)

1. Сведения о документации необходимой для проведения проверки знаний:

| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Наличие и дата утверждения** | **Замечания (отсутствие подписи об ознакомлении, отсутствие необходимых согласований, отсутствие актуальных изменений в ЛНА и т.д.)** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Должностная инструкция |  |  |
|  | Программа предэкзаменационной подготовки |  |  |
|  | Перечень документов для проверки знаний |  |  |
|  | Документация, подтверждающая прохождение предэкзаменационной подготовки |  |  |

1. Сведения о составе комиссии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Статус участников** | **Должность** | **Ф.И.О.** |
| Председатель комиссии: |  |  |
| Члены комиссии: |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Сведения о результатах проверки знаний:

| **№ п/п** | **Наименование разделов** | **Задано вопросов** | **Количество правильных ответов** | | **Количество вопросов, на которые не получены правильные ответы** | **Примеч.** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Охрана труда |  |  | |  |  |
|  | Устройству электроустановок и техническая эксплуатация |  |  | |  |  |
|  | Пожарная безопасность |  |  | |  |  |
|  | Другие правила и инструкции |  |  | |  |  |
| **Общая оценка по проведенной проверке знаний:** | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |

1. Замечания к работе комиссии (указываются при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Член IV ступени ВК СУОТППЭБ |  |  |
| (должность) | (подпись) | (фамилия и инициалы) |
|  |  |  |
| Ознакомлен: |  |  |
| Председатель ПДК |  |  |
| (должность) | (подпись) | (фамилия и инициалы) |

# **Приложение №7 Форма предписания специалиста по охране труда**

ПРЕДПИСАНИЕ

СПЕЦИАЛИСТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование подразделения организации)

В соответствии с требованиями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование нормативного правового акта, содержащего требования охраны труда)

предлагаю устранить следующие нарушения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень выявленных нарушений требований охраны труда | Сроки устранения | Отметки об устранении |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

О выполнении настоящего предписания прошу сообщить до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

письменно (по телефону) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Предписание выдал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, дата) (Ф.И.О., должность)

Предписание получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, дата) (Ф.И.О., должность)

Контроль устранения нарушений провел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность) (подпись, дата)

1. Периодичность внезапных проверок рабочих мест на п/п ЮГЭС выполняемых специалистом по охране труда СТЭЦ должна быть не реже 1 раза в месяц. [↑](#footnote-ref-1)
2. При контроле выполнения работ, выполняемых подрядными организациями по актам-допускам, проверка проводится только оперативным персоналом, допустившим к выполнению работ, на закрепленным за оперативным персоналом оборудовании/территории. [↑](#footnote-ref-2)
3. Настоящий раздел не распространяется на порядок проведения и оформления результатов проверки знаний членов комиссии по проведению III ступени ВК СУОТППЭБ, которые являются членами ПДК филиала и проходят проверку знаний в ЦПДК ООО «БГК» [↑](#footnote-ref-3)
4. Примечание. Каждый филиал составляет с учетом настоящего Перечня и специфики выполняемых работ свой перечень, утвержденный первым руководителем филиала. [↑](#footnote-ref-4)